



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

Ufficio VII - Ambito Territoriale per la Provincia di Frosinone

Viale Olimpia, 14-16 - 03100 Frosinone

Indirizzo PEC: [uspfr@postacert.istruzione.it](mailto:uspfr@postacert.istruzione.it) PEO: [usp.fr@istruzione.it](mailto:usp.fr@istruzione.it)

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado di Frosinone e provincia

E p.c. Alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Frosinone  
[rts-fr.rgs@pec.mef.gov.it](mailto:rts-fr.rgs@pec.mef.gov.it)

*Oggetto: Applicazione della circolare AOODRLA prot. n. 30952 del 14/10/2013. Note tecniche relative all'esecuzione di provvedimenti giurisdizionali.*

La circolare AOODRLA prot. n. 30952 del 14/10/2013 fornisce indicazioni circa le modalità di esecuzione dei provvedimenti giurisdizionali aventi efficacia esecutiva in relazione al pagamento della sorte capitale inerente le spese per il personale.

In particolare, la circolare in questione prevede che i decreti autorizzativi di spesa siano predisposti dai Dirigenti scolastici e successivamente inviati all'Ambito Territoriale di competenza per il successivo inoltro alla Ragioneria Territoriale dello Stato.

Al fine di rendere più veloce ed efficace la procedura di esecuzione dei provvedimenti giurisdizionali ed evitare eventuali maggiori costi derivanti da ritardi nell'esecuzione, si comunica che a partire dal prossimo 1/6/2017, i decreti esecutivi delle sentenze non andranno più inviati a questo Ufficio per la trasmissione alla Ragioneria Territoriale, ma andranno direttamente trasmessi a quest'ultima dalle SS.LL.

Al riguardo, si ricorda che il pagamento delle spese legali disposte con il provvedimento giurisdizionale resta di competenza dello scrivente Ufficio, e le SS.LL. non dovranno fare riferimento a queste spese nel proprio decreto autorizzativo riguardante il pagamento della sorte capitale.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

Ufficio VII - Ambito Territoriale per la Provincia di Frosinone

Viale Olimpia, 14-16 - 03100 Frosinone

Indirizzo PEC: [uspfr@postacert.istruzione.it](mailto:uspfr@postacert.istruzione.it) PEO: [usp.fr@istruzione.it](mailto:usp.fr@istruzione.it)

Allo stesso modo, per l'esecuzione dei provvedimenti giurisdizionali aventi ad oggetto condanne risarcitorie, la competenza rimane dello scrivente Ufficio. Qualora tale ultima tipologia di provvedimenti sia notificata all'Istituzione scolastica, quest'ultima provvede urgentemente alla trasmissione dei medesimi a questo Ufficio tramite comunicazione PEC.

### **Compilazione dei decreti autorizzativi di spesa**

In relazione alla compilazione dei decreti autorizzativi di spesa, è necessario verificare i seguenti aspetti preliminarmente alla predisposizione dei decreti:

- Il provvedimento giurisdizionale da eseguire dovrà essere completo in tutti i suoi elementi, correttamente notificato e munito di formula esecutiva;
- occorre acquisire dall'avvocato di parte ricorrente apposita dichiarazione che non sono state avviate e che non si avvieranno procedure esecutive;
- nel caso in cui sia stato intimato un atto di precetto, ma la procedura esecutiva non abbia ancora avuto inizio, si consiglia una celere esecuzione, onde evitare inutili aggravii all'erario;
- nel caso in cui sia stato già proposto un atto di pignoramento, si potrà procedere ad emettere il decreto autorizzativo di spesa solo a fronte di formale rinuncia al pignoramento da parte dell'avvocato di parte ricorrente, depositata presso il Tribunale dell'Esecuzione e debitamente documentata, e di cui si dovrà dare atto nelle premesse del decreto.

Poste in essere le verifiche preliminari di cui sopra, si potrà procedere alla predisposizione del decreto, il cui modello, al fine di agevolare le SS.LL., viene allegato alla presente.

Il decreto compilato e sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico dovrà essere trasmesso alla Ragioneria Territoriale dello Stato, con allegata la sentenza, la dichiarazione dell'avvocato di parte ricorrente che non sono state intentate procedure esecutive e ogni



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

Ufficio VII – Ambito Territoriale per la Provincia di Frosinone

Viale Olimpia, 14-16 – 03100 Frosinone

Indirizzo PEC: [uspfr@postacert.istruzione.it](mailto:uspfr@postacert.istruzione.it) PEO: [usp.fr@istruzione.it](mailto:usp.fr@istruzione.it)

ulteriore elemento utile ai fini del pagamento.

Per quanto riguarda i provvedimenti giurisdizionali da eseguire in favore di personale supplente, la competenza alla predisposizione ed emissione del decreto è dell'Istituzione scolastica ultima sede di servizio, con la collaborazione operativa dell'Istituzione scolastica ove l'obbligazione disposta dal provvedimento giurisdizionale è maturata.

Nel trasmettere i decreti autorizzativi di spesa alla Ragioneria Territoriale dello Stato, le SS.LL. avranno cura di richiedere alla medesima Ragioneria apposita comunicazione, attestante l'avvenuta liquidazione delle somme nette come da sentenza, con il relativo prospetto riepilogativo, al fine di poter poi procedere più speditamente al calcolo degli interessi e dell'eventuale rivalutazione monetaria.

### **Liquidazione degli interessi legali e rivalutazione monetaria**

Lo scrivente Ufficio provvede alla liquidazione degli interessi e della rivalutazione monetaria eventualmente disposti nei provvedimenti giurisdizionali, all'esito del pagamento della sorte capitale netta da parte della Ragioneria Territoriale dello Stato.

A tale proposito, spetterà alle Istituzioni scolastiche la predisposizione dell'istruttoria della pratica di liquidazione, con il calcolo degli interessi e/o della rivalutazione monetaria, secondo le modalità previste dal decreto 1/9/1998 n. 352 del Ministero del Tesoro, nonché le indicazioni operative contenute nella circolare del medesimo dicastero 23/12/1998 n. 83.

Il calcolo degli interessi e/o della rivalutazione monetaria dovrà essere effettuato sulla base delle somme nette liquidate a favore della parte ricorrente dalla Ragioneria Territoriale dello Stato, cui a tal fine dovrà essere preliminarmente richiesta copia del prospetto riepilogativo comprovante l'avvenuto pagamento della sorte capitale.

Il fascicolo istruttorio di determinazione degli interessi legali e/o della rivalutazione



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

## *Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

Ufficio VII – Ambito Territoriale per la Provincia di Frosinone

Viale Olimpia, 14-16 – 03100 Frosinone

Indirizzo PEC: [uspfr@postacert.istruzione.it](mailto:uspfr@postacert.istruzione.it) PEO: [usp.fr@istruzione.it](mailto:usp.fr@istruzione.it)

monetaria dovrà essere trasmesso dalle SS.LL. a questo Ufficio, che provvederà all'emissione dell'ordinativo di pagamento, corredato della seguente documentazione:

- copia del provvedimento giurisdizionale attributivo del diritto;
- decreto di liquidazione della sorte capitale, precedentemente emesso dal Dirigente scolastico ed inviato alla Ragioneria Territoriale dello Stato;
- copia del prospetto riepilogativo emesso dalla Ragioneria Territoriale dello Stato attestante l'avvenuto pagamento delle somme nette relative alla sorte capitale, con specifica indicazione della data di pagamento;
- tabella con il calcolo degli interessi e/o della rivalutazione monetaria, sottoscritto dal DSGA e dal Dirigente scolastico;
- dichiarazione dell'avvocato di parte ricorrente che non sono in corso procedure esecutive;
- dichiarazione liberatoria dell'avente diritto di non aver già percepito somme al medesimo titolo;
- scheda anagrafica dell'avente diritto, con indicazione degli elementi necessari per effettuare il pagamento (dati anagrafici, documento di riconoscimento, codice fiscale, codice IBAN).

### **Decreti ingiuntivi**

Nel caso di notifica di decreti ingiuntivi, le SS.LL. saranno tenute a verificare preliminarmente la fondatezza della pretesa azionata, proponendo, in caso di infondatezza, ricorso in opposizione nei termini previsti dall'art.645 c.p.c. , dandone comunicazione all'Ufficio del Contenzioso di questo Ambito Territoriale tramite comunicazione PEC.

Nel caso non si ravvisino elementi tali da suggerire l'impugnazione le SS.LL. provvederanno ad eseguire i decreti ingiuntivi secondo le modalità già indicate in precedenza via generale.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

Ufficio VII - Ambito Territoriale per la Provincia di Frosinone

Viale Olimpia, 14-16 - 03100 Frosinone

Indirizzo PEC: [uspfr@postacert.istruzione.it](mailto:uspfr@postacert.istruzione.it) PEO: [usp.fr@istruzione.it](mailto:usp.fr@istruzione.it)

Per ogni dubbio inerente l'impugnazione dei decreti le SS.LL. potranno rivolgersi all'Ufficio del Contenzioso all'indirizzo PEO [usp.fr@istruzione.it](mailto:usp.fr@istruzione.it).

### **Sentenze favorevoli**

Nel caso di sentenze favorevoli all'Amministrazione scolastica, che prevedano il diritto al rimborso di somme, le SS.LL. provvederanno a richiedere ufficialmente al personale interessato dette somme.

In tale richiesta dovrà essere fornita indicazione circa il versamento della somma, che dovrà essere effettuato in favore del M.I.U.R., conto Entrata del Bilancio dello Stato al Capo XIII Capitolo 3550 Art. 3 "Recuperi, restituzioni e rimborsi vari" Codice IBAN: IT20 L010 0003 2453 4801 3355 003 (348 Roma Succursale CP), citando gli estremi della sentenza, entro il termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione.

La ricevuta di avvenuto versamento dovrà essere trasmessa a questo Ufficio tramite comunicazione PEC.

Nel caso in cui il suddetto versamento non fosse effettuato dalla parte ricorrente nei termini richiesti, le SS.LL. provvederanno a darne comunicazione a questo Ufficio che si occuperà del recupero di dette somme.

**IL DIRIGENTE**

(Dott. Piergiorgio COSI)